

Số: 03/KH-HĐND

Tông Trân, ngày 31 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của đại biểu HĐND xã khóa XXVII, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội - Chính phủ - Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ Quy chế phối hợp công tác số 01/QCPH-TTHĐND-BTTUBMTTQVN ngày 28 tháng 7 năm 2025 giữa Thường trực HĐND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quy chế phối hợp hoạt động số 02/QCPH-TTHĐND-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2025 giữa Thường trực HĐND xã và UBND xã;

Trên cơ sở Hội nghị liên tịch thảo luận, thống nhất dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khoá XXVII; để chuẩn bị tốt cho Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, Thường trực HĐND xã xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, với các nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Nhằm duy trì mối liên hệ giữa đại biểu HĐND xã với cử tri; tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết của HĐND xã đến cử tri và Nhân dân; tạo điều kiện để đại biểu HĐND thu thập ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng chính đáng của cử tri và Nhân dân để phản ánh tới HĐND xã và các cơ quan nhà nước hữu quan trên địa bàn xã; thông tin kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 và kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của HĐND xã Tông Trân, xã Tam Đa, xã Nguyên Hòa trước sáp nhập.

Việc tiếp xúc cử tri phải được thực hiện theo nguyên tắc dân chủ, bình đẳng, khách quan, công khai, đúng quy định của pháp luật.

Đại biểu HĐND xã chủ động, tích cực trong việc tiếp xúc cử tri, kịp thời giải đáp những vấn đề cử tri quan tâm, kiến nghị; theo dõi việc tổng hợp đầy đủ những ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền được phản ánh tại cuộc tiếp xúc để giám sát các cơ quan hữu quan trong việc trả lời trực tiếp hoặc tiếp thu, báo cáo và đề nghị các cơ quan có thẩm quyền trả lời.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương nơi đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri làm tốt công tác phối hợp chuẩn bị, tổ chức thực hiện bảo đảm các điều kiện cần thiết để Hội nghị tiếp xúc cử tri đạt kết quả cao.

II. Thời gian, địa điểm, hình thức tiếp xúc cử tri

1. Thời gian, địa điểm

1.1. Thời gian: từ ngày **25/11/2025** đến ngày **26/11/2025**.

1.2. Địa điểm: tại Nhà văn hóa xã (các thôn: Thị Giang, An Cầu, Ngũ Phúc).

2. Hình thức

Hội nghị tiếp xúc cử tri trực tiếp theo cụm thôn (*Có phụ lục số 1 kèm theo*).

III. Thành phần

1. Đại biểu của xã

- Các vị đại biểu HĐND xã Tổng Trân khóa XXVII;
- Đại diện lãnh đạo UBND xã;
- Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN xã;
- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng HĐND-UBND xã và một số phòng, ngành liên quan.

2. Đại biểu thôn

- Đại diện cấp ủy, lãnh đạo các thôn, Ban Công tác MTTQ các thôn tại các điểm tiếp xúc cử tri.
- Chi hội trưởng, chi hội phó các đoàn thể của thôn tại các điểm tiếp xúc cử tri.
- Cử tri do Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã mời theo quy định.

IV. Nội dung

1. Đại diện Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu; báo cáo chương trình, nội dung Hội nghị và cử Thư ký ghi biên bản Hội nghị.

2. Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã

- Báo cáo dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khóa XXVII, nhiệm kỳ 2021-2026;
- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2025 và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm 2026;
- Báo cáo kết quả trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 và kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của HĐND xã Tổng Trân, xã Tam Đa, xã Nguyên Hòa trước sáp nhập.
- Những vấn đề khác mà đại biểu HĐND xã quan tâm hoặc cử tri đề nghị được thông tin, trao đổi.

3. Đại diện cử tri tại điểm tiếp xúc cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị.

4. Đại diện Thường trực HĐND xã, UBND xã, cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tiếp thu và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của mình.

5. Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã phát biểu và tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan cấp trên.

6. Đại diện Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã chủ trì tiếp xúc cử tri tuyên bố kết thúc Hội nghị tiếp xúc cử tri.

V. Tổ chức thực hiện

1. Thường trực HĐND xã

- Chủ trì, phối hợp với UBND xã, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã triển khai thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khóa XXVII, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã xây dựng và trình HĐND xã báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri **trước ngày 05/12/2025**. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri được gửi đến UBND xã xem xét, giải quyết, trả lời theo thẩm quyền.

- Phân công các Ban của HĐND xã có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời các kiến nghị của cử tri về các vấn đề liên quan đến hoạt động của HĐND xã thuộc lĩnh vực phụ trách hoặc theo phân công của Thường trực HĐND xã (nếu có).

2. Ủy ban nhân dân xã

- Chuẩn bị Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2025 và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm 2026; Báo cáo tổng hợp kết quả trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 và kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 (*tiếp tục trả lời các kiến nghị đang giải quyết*) của HĐND xã Tổng Trân, xã Tam Đa, xã Nguyên Hòa trước sáp nhập, gửi về Thường trực HĐND xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND xã*) **trước ngày 20/11/2025 (số lượng 20 bản)**.

Lưu ý: nội dung Báo cáo tổng hợp kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri phải thể hiện rõ các kiến nghị đã giải quyết xong; các kiến nghị đang giải quyết, dự kiến thời gian hoàn thành; các kiến nghị sẽ giải quyết, thời hạn giải quyết; các kiến nghị giải trình, thông tin lại với cử tri.

- Cử đại diện lãnh đạo UBND xã, các cơ quan chuyên môn có liên quan tham dự các Hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã để kịp thời giải quyết và trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND - UBND xã chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri tại các điểm tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Chỉ đạo các cơ quan chức năng bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

- Phân công, chỉ đạo các phòng, ngành có văn bản trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã và tổng hợp báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri của UBND xã **trình kỳ họp HĐND xã chậm nhất ngày 15/12/2025** đồng thời gửi văn bản trả lời đến Thường trực HĐND xã, Tổ đại biểu HĐND và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã để theo dõi, giải thích cho cử tri.

3. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã

- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã phối hợp với Thường trực HĐND, UBND xã và các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã. Chủ trì thực hiện các nội dung sau:

+ *Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất bảo đảm, xây dựng chương trình, điều hành, cử thư ký ghi biên bản tại Hội nghị tiếp xúc cử tri.*

+ *Phối hợp với Thường trực HĐND xã tổng hợp báo cáo tình hình dư luận, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, những vấn đề bức xúc, cử tri quan tâm trên địa bàn xã gửi về Tổ đại biểu HĐND xã chậm nhất **03 ngày** trước ngày tiếp xúc cử tri.*

+ *Tham mưu thông báo, giấy mời các đại biểu thôn và cử tri tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri thuộc địa bàn.*

+ *Phối hợp Trung tâm Dịch vụ Văn hóa- xã hội xã thông báo rộng rãi Hội nghị tiếp xúc cử tri trên Cổng thông tin điện tử và hệ thống truyền thanh của địa phương để cử tri và Nhân dân theo dõi, tham dự.*

- Gửi văn bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến Thường trực HĐND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) chậm nhất sau **03 ngày** kể từ ngày kết thúc Hội nghị tiếp xúc cử tri.

4. Các Tổ đại biểu HĐND xã

- Căn cứ Kế hoạch tiếp xúc cử tri của Thường trực HĐND xã, tình hình thực tế tại địa phương; Tổ trưởng Tổ đại biểu phân công các đại biểu HĐND xã thuộc thành viên của Tổ tiếp xúc cử tri tại điểm tiếp xúc cử tri theo quy định và gửi lịch tiếp xúc cử tri của Tổ (*Có biểu mẫu phụ lục số 02 kèm theo*) đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan nơi đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri để phối hợp thực hiện; đồng thời gửi đến Thường trực HĐND xã, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã **chậm nhất ngày 20/11/2025**.

- Phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã, Thường trực HĐND, UBND, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương để tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã; tạo điều kiện thuận lợi để đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri.

- Chậm nhất là **03 ngày** làm việc sau ngày tiếp xúc cử tri, Tổ đại biểu HĐND xã có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị của cử tri (*Có phụ lục số 03 kèm theo*); chỉ tổng hợp, ghi nhận những ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã và cấp tỉnh.

- Căn cứ yêu cầu của Thường trực HĐND xã, đại biểu HĐND xã, tình hình thực tế tại địa phương; Tổ đại biểu HĐND xã theo dõi, đôn đốc, thực hiện giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri và báo cáo kết quả đến Thường trực HĐND xã.

- Tổ đại biểu HĐND xã giữ mối liên hệ với UBND xã và các ngành liên quan cùng cấp để nắm bắt ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp trước đã được cấp có thẩm quyền giải quyết, đang giải quyết hoặc những kiến nghị của cử tri không thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp mình.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì tham mưu Thường trực HĐND xã xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã; tổng hợp lịch tiếp xúc cử tri của các Tổ đại biểu, tham mưu Thường trực HĐND xã xây dựng, ban hành Thông báo lịch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm của HĐND xã khóa XXVII.

- Cung cấp tài liệu, thông tin; tổ chức phục vụ đề đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri.

- Giúp Thường trực HĐND xã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã xây dựng Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; chuyển ý kiến, kiến nghị của cử tri đến UBND xã để chỉ đạo cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan ở địa phương giải quyết theo thẩm quyền; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; xây dựng kế hoạch và tham mưu, phục vụ các hoạt động giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Phục vụ và bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, kinh phí, phương tiện đề đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri.

6. Trung tâm Dịch vụ Văn hóa- xã hội xã

Thông tin rộng rãi, kịp thời Kế hoạch tiếp xúc cử tri và hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã; kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; kết quả giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri và các hoạt động khác có liên quan đến hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của đại biểu HĐND xã khóa XXVII, nhiệm kỳ 2021-2026. Đề nghị UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các vị đại biểu HĐND xã, các Ban HĐND xã, Văn phòng HĐND-UBND xã, các thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp, triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này./

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (để báo cáo);
- Ban Thường vụ Đảng ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã;
- Ban Thường trực UBMTTQVN xã;
- Các Tổ đại biểu HĐND xã;
- Các Ban của HĐND xã;
- Các đại biểu HĐND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Trung tâm dịch vụ Văn hóa- xã hội xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
PHÓ CHỦ TỊCH



Doãn Trung Long

PHỤ LỤC 1

Phân công các Tổ đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri tại các thôn
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-TTHĐND ngày tháng năm
2025 của Thường trực HĐND xã)

Danh sách Tổ đại biểu HĐND xã	Phân công tiếp xúc cử tri tại các thôn
I. Tổ đại biểu HĐND xã số 01 1. Ông Lê Văn Úy - Tổ trưởng 2. Ông Phạm Văn Hoi - Tổ phó Các ông (bà) đại biểu HĐND xã ứng cử tại các thôn: Võng Phan, Trà Dương, An Cầu.	- Tiếp xúc với cử tri các thôn: Võng Phan, Trà Dương, An Cầu - Địa điểm: tại Nhà văn hóa xã, thôn An Cầu.
II. Tổ đại biểu HĐND xã số 02 1. Ông Ngô Đức Hà - Tổ trưởng 2. Ông Trần Văn Phóng - Tổ phó Các ông (bà) đại biểu HĐND xã ứng cử tại các thôn: Cự Phú, Tam Đa, Ngũ Phúc.	- Tiếp xúc với cử tri các thôn: Cự Phú, Tam Đa, Ngũ Phúc. - Địa điểm: tại Nhà văn hóa xã, thôn Ngũ Phúc.
III. Tổ đại biểu HĐND xã số 03 1. Bà Hoàng Thị Thu Hiền - Tổ trưởng 2. Bà Nguyễn Thị Kim Loan - Tổ phó Các ông (bà) đại biểu HĐND xã ứng cử tại các thôn: La Tiến, Thị Giang, Sỹ Quý, Hạ Đồng.	- Tiếp xúc với cử tri các thôn: La Tiến, Thị Giang, Sỹ Quý, Hạ Đồng. - Địa điểm: tại Nhà văn hóa xã, thôn Thị Giang

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ TỔNG TRÂN
TỔ ĐẠI BIỂU SỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TB-TĐB

Tổng Trân, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của Hội đồng nhân dân xã khóa XXVII

Kính gửi: Thường trực HĐND xã

Thực hiện Kế hoạch số /KH-TTHĐND ngày/ /2025 của Thường trực HĐND xã về tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của đại biểu HĐND xã khóa XXVII, nhiệm kỳ 2021-2026, Tổ đại biểu HĐND xã số ... phối hợp với Thường trực HĐND, UBND, Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã thống nhất địa điểm, thời gian tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của các đại biểu HĐND xã trong Tổ cụ thể như sau:

Tổ đại biểu	Thời gian tiếp xúc cử tri	Địa điểm, địa chỉ tiếp xúc cử tri
Tổ đại biểu HĐND xã số		

Trên đây là Lịch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của Tổ đại biểu HĐND xã số.... Trân trọng thông báo đến đại biểu, các cơ quan, đơn vị liên quan để biết và phối hợp thực hiện./.

TM. TỔ ĐẠI BIỂU SỐ....
TỔ TRƯỞNG

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ TỔNG TRÂN
TỔ ĐẠI BIỂU SỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-TĐB

Tổng Trân, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả tiếp xúc cử tri và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khóa XXVII

Kính gửi: Thường trực HĐND xã

Thực hiện Kế hoạch số /KH-TTHĐND ngày ../../2025 của Thường trực HĐND xã về tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của đại biểu HĐND xã khóa XXVII, nhiệm kỳ 2021-2026, các đại biểu HĐND xã tại Tổ đại biểu số ... đã tiến hành tiếp xúc cử tri; Tổ đại biểu HĐND xã số ... báo cáo Thường trực HĐND xã kết quả tiếp xúc cử tri cụ thể như sau:

I. Hình thức tiếp xúc cử tri:

Tiếp xúc cử tri theo hình thức Hội nghị trực tiếp.

II. Kết quả tiếp xúc cử tri

- Số buổi tiếp xúc cử tri: buổi
- Số điểm tiếp xúc cử tri: điểm (*ghi cụ thể từng điểm, họ tên đại biểu tiếp xúc cử tri tại điểm đó*)
- Số đại biểu tiếp xúc cử tri:..... đại biểu
- Số đại biểu không tiếp xúc cử tri:..... đại biểu (*nêu cụ thể lý do vắng*)
- Số lượng, thành phần cử tri tham gia:.....
- Số lượt cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị: ý kiến

III. Ý kiến, kiến nghị của cử tri

1. Lĩnh vực tài chính
2. Lĩnh vực công thương
3. Lĩnh vực nông nghiệp và môi trường
4. Lĩnh vực xây dựng và giao thông vận tải
5. Lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch
6. Lĩnh vực y tế, bảo hiểm xã hội

7. Lĩnh vực nội vụ
8. Lĩnh vực tư pháp, quốc phòng - an ninh
9. Lĩnh vực khoa học công nghệ
10. Lĩnh vực dân tộc và tôn giáo.
11. Lĩnh vực khác

Trên đây là báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khóa XXVII. Tổ Đại biểu HĐND xã số..... báo cáo Thường trực HĐND xã./.

TM. TỔ ĐẠI BIỂU SỐ....
TỔ TRƯỞNG